

## MKB SZÉP Kártya elfogadói szerződés kitöltési útmutatója

### **Legyen Ön is minél előbb Kártyaelfogadó Partnerünk!**

Annak érdekében, hogy a Munkavállalók Önnél is mielőbb igénybe vehessék az MKB SZÉP Kártya nyújtotta lehetőségeket, a kártyát kibocsátó intézmény és a szolgáltató között [az MKB SZÉP Kártya honlapról letölthető kártyaelfogadási szerződés](#) megkötésére van szükség. A szerződés létrejöttét nagyban meggyorsítja, ha a kitöltött és a szolgáltató által aláírt szerződés beküldésekor minden szükséges melléklet csatolásra kerül, s nem kell póttólag ezeket bekérni/beküldeni.

**A kártyaelfogadó vállalkozási típusa szerint csoportosítva az adott formánál X-szel jeölt dokumentumokat kell beküldeni a szerződés aláírt 2 példányával egyidejűleg:**

Dokumentum típus	Gazdálkodó szervezet	Önkormányzat	Egyéni vállalkozó	A dószámos magánszemély
cégkivonat	X	-	-	-
önkormányzati engedély	-	X	-	-
vállalkozói igazolvány másolata	-	-	X	-
alírási címpéldány	X	X		-
bankszámlaszerződés vagy bankszámlakivonat másolata	X	X	X	X
1. sz. telephely melléklet	X	X	X	X

A kártyaelfogadó szempontjából kiemelt jelentőségű az 1. sz. melléklet megfelelő kitöltése, mert ez teszi elérhetővé az SZÉP Kártyabirtokosok számára az adott létesítményt. A POS terminál adatainak megadása elindítja a terminál olyan központilag irányított/szervezett paraméterezését, amely engedélyezi az MKB SZÉP Kártya elfogadását az adott terminálon.

Fontos tudni, hogy a Kártyaelfogadónak mindenképpen biztosítani kell a telefonos és az internetes elfogadást, mert ezek az elfogadási módok akkor is lehetővé teszik pld egy szállodában a hétvégi üdülés ellenértékének SZÉP Kártyás megfizetését, amennyiben valamilyen előre nem látható okból nem működik a terminálos elfogadás.

<b>1. sz. telephely mellékleten telephelyenként külön-külön kitöltendő</b>				
Dokumentum típus	Gazdálkodó szervezet	Önkormányzat	Egyéni vállalkozó	A dószámos magánszemély
szolgáltatási hely neve	X	X	X	X
szolgáltatási hely címe:	X	X	X	X
számlázás adatai	X	X	X	X
				-
<b>A számlaszámok elfogadására vonatkozó adatok</b>				
a telephely szolgáltatásainak meghatározása	X	X	X	X
minőségi besorolás és fokozat				
<b>POS elfogadás esetén</b>				
POS terminál 8számjegyű kódja (terminálonként)	X	X	X	X
kihelyező bank neve	X	X	X	X
<b>Fizetési módok</b>				
internetes	X	X	X	X
webshopon				
telefonos engedélyeztetéssel	X	X	X	X
előrefizetéses engedélyezéssel				

A telephely adatainak feldolgozásához fontos, hogy a telephely-adatlap elején jelezzék, hogy az adott mellékleten új telephelyet jelentenek be, vagy egy korábban már az MKB felé bejelentett telephelyről van szó, ahol a korábban bejelentett telephely valamelyik adatát szeretnék módosítani.